

(様式2)

記入日 \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

東芝テリー株式会社  
総務部 行

### 個人情報訂正等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次のとおり請求いたします。

記

#### 1. ご本人様に係る事項

訂正等の対象者	ふりがな	
	氏名	
	ふりがな	
	住所	〒 _____
	電話番号	( _____ ) _____ (日中ご連絡できる電話番号)
	メールアドレス	
ご請求内容 (該当番号に○を付けてください)	1. 個人情報の訂正 2. 個人情報の追加 3. 個人情報の消去 4. 個人情報の利用停止 5. 個人情報の第三者提供の停止 具体的な請求の理由をご記入ください。(個人情報の誤り、同意のない目的外利用等)	
希望する回答方法	1. 電子メールによる回答 2. 書面の郵送による回答	
本人確認のための書類 (同封いただくものに○を付けてください)	1. 運転免許証 2. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 住民基本台帳カード 6. マイナンバーカード (表面のみ) (いずれかのコピー)	

#### 2. 当社へ個人情報を提供した経緯・手段

(該当番号に○を付けて、商品名、サービス名を具体的にご記入ください)

		お問い合わせ番号、お買上げ商品名、サービス名など
1.	メールマガジン配信登録	
2.	アンケート、キャンペーン、モニター登録等	
3.	展示会の入場登録 展示会名、開催日時等	
4.	修理のお申し込み	
5.	お問い合わせ	
6.	その他	



(様式2)

記入例

記入日 20XX年4月1日

東芝テリー株式会社  
総務部 行

個人情報開示等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、個人情報保護法に基づき次のとおり請求いたします。

記

1. ご本人様に係る事項

訂正等の対象者	ふりがな	とうしば はなこ
	氏名	東芝 花子
	ふりがな	とうきょうとひのしあきひめつか
	住所	〒191 - 0065 東京都日野市旭が丘 X 丁目 X 番 X 号
電話番号	( 042 ) XXXX - XXXX	(日中ご連絡できる電話番号)
メールアドレス	XXXX@toshiba-teli.co.jp	
ご請求内容 (該当番号に○を付けてください)	1. 個人情報の訂正 2. 個人情報の追加 3. 個人情報の消去 ④. 個人情報の利用停止 5. 個人情報の第三者提供の停止 具体的な請求の理由をご記入ください。(個人情報の誤り、同意のない目的外利用等) <u>○○(製品名)のダイレクトメールに、個人情報を利用するのを停止して欲しい。</u>	
希望する回答方法	①. 電子メールによる回答 2. 書面の郵送による回答	
本人確認のための書類 (同封いただくものに○を付けてください)	1. 運転免許証 ②. 健康保険の被保険者証 3. パスポート 4. 年金手帳 5. 住民基本台帳カード 6. マイナンバーカード (表面のみ) (いずれかのコピー)	

2. 当社へ個人情報を提供した経緯・手段

(該当番号に○を付けて、商品名、サービス名を具体的にご記入ください)

		お問い合わせ番号、お買上げ商品名、サービス名など
①.	メールマガジン配信登録	20XX年XX月ごろ WEBでメールマガジン配信登録
2.	アンケート、キャンペーン、モニター登録等	
3.	展示会の入場登録 (展示会名、開催日時等)	
4.	修理のお申し込み	
5.	お問い合わせ	
6.	その他	

